

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «ПОДСОЛНУШЕК»

ПРИКАЗ

06.06.2023 г.

№ 85

с. Икряное

«О внесении изменений в «Положение об оплате труда»

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Астраханской области от 09.12.2008 №75/2008-ОЗ «О системах оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений Астраханской области», Постановлением Правительства Астраханской области от 21.12.2022 №658-П «О системе оплаты труда работников государственных казенных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству образования и науки Астраханской области» (в редакции Постановления от 07.04.2023 года №147-п), Постановлением администрации МО «Икрянинский муниципальный район Астраханской области» от 27.01.2023г N 43п, Постановлением администрации МО «Икрянинский муниципальный район Астраханской области» от 20.02.2023г N 150-п, Распоряжения администрации МО «Икрянинский муниципальный район Астраханской области» от 06.06.2023г №138ра

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в «Положение об оплате труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Подсолнушек» (в редакции приказа начальника управления образования администрации муниципального образования «Икрянинский район» от 23.12.22г №111), утвержденное приказом от 18.05.2022 года № 90 «Об утверждении «Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Подсолнушек» согласно приложению №1.

2. Внести в «Положение об оплате труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Подсолнушек» (в редакции приказа начальника управления образования администрации муниципального образования «Икрянинский район» от 23.12.22г №111), утвержденное приказом от 18.05.2022 года № 90 «Об утверждении «Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Подсолнушек» изменения, изложив п.3.7. в новой редакции, который вступает в силу с 01.09.2023г:

«3.7. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

при стаже работы	в процентах от оклада (должностного оклада)
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
свыше 10 лет	25

Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, исчисляется в соответствии с Порядком выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам муниципальных казенных образовательных учреждений Икрянинского района, утвержденным администрацией МО «Икрянинский муниципальный район Астраханской области». (Приложение № 9 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Подсолнушек»»).

3. Внести изменения в Приложение № 4 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Подсолнушек» (в редакции приказа начальника управления образования администрации муниципального образования «Икрянинский район» от 23.12.22г №111) Положение о выплатах стимулирующего и компенсационного характера работникам МБДОУ д/с «Подсолнушек» (в редакции приказа начальника управления образования администрации муниципального образования «Икрянинский район» от 23.12.22г №111), изложив п.2.4. в новой редакции, который вступает в силу с 01.09.2023г:

«2.4. К иным выплатам компенсационного характера предусмотренным локально нормативным актом Учреждения относятся следующие выплаты педагогическим работникам:

- за руководство районным методическим объединением: 10 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы – при количественном составе МО менее 10 педагогов, 15% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - при количественном составе МО более 10 педагогов;
- за организацию дополнительного образования дошкольников до 10% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- наставнику молодого специалиста до 10% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- уполномоченному по охране труда – до 10% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- уполномоченному по антитеррористической безопасности – до 10% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- уполномоченному по противопожарной безопасности – до 10% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- председателю первичной профсоюзной организации до 10% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за образование (согласно Приложения № 3 к Положению об оплате труда)

- администратор сайта ДООУ — до 30% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- соблюдение трудовой дисциплины - до 10% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.
- участие в творческой группе - до 10 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.
- руководитель творческой группы — до 10% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.
- прогулочные участки — до 10% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Иные компенсационные выплаты за образование к окладу, ставке заработной платы устанавливаются педагогическим работникам с учетом уровня профессиональной подготовленности педагогического работника. Решение об установлении компенсационные выплаты за образование и его размерах принимается руководителем Учреждения по согласованию с представителем от коллектива персонально в отношении конкретного работника.

- Решение о введении иных выплат компенсационного характера к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы принимается Учреждением в пределах фонда оплаты труда.

- Размер иных выплат компенсационного характера к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения размера окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников на соответствующие процентные отношения к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

- Иные компенсационные выплаты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего года.

- Применение иных компенсационных выплат не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.»

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МКДОУ д/с «Подсолнушек».

5. Настоящий приказ вступает в силу с 06.06.2023 года и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 года.

Заведующий
МКДОУ д/с «Подсолнушек»



Н.А. Павлова

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в «Положение об оплате труда работников
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Подсолнушек»

1. Приложение № 1 к «Положению об оплате труда работников
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Подсолнушек», утвержденное приказом от 18.05.2022 года
№ 90 «Об утверждении «Положения об оплате труда работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Подсолнушек» изложить в следующей редакции:

Приложение
к Постановлению администрации МО «Икрянинский
муниципальный район Астраханской области
от «27» января 2023 г. N 43п

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ),
СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИКРЯНИНСКОГО РАЙОНА**

Профессиональные квалификационные группы должностей по уровням	
Квалификационные уровни	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), - ставок заработной платы, в руб.
I. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования	
1.1. Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	11276
2 квалификационный уровень	12712
3 квалификационный уровень	13983
1.2. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	8806
2 квалификационный уровень	9590
3 квалификационный уровень	9660
4 квалификационный уровень	9800
1.3. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
	7117
1.4. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	

1 квалификационный уровень	7583
2 квалификационный уровень	8342
2. Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры, искусства и кинематографии	
2.1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена	
	7093
2.2. Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	
	9838
3. Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников	
3.1. Профессиональная квалификационная группа "Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня"	
1 квалификационный уровень	7800
3.2. Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"	
1 квалификационный уровень	8740
2 квалификационный уровень	9360
3 квалификационный уровень	10140
4 квалификационный уровень	10920
5 квалификационный уровень	11860
3.3. Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры"	
2 квалификационный уровень	13730
4. Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта	
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня	
1 квалификационный уровень	6464
2 квалификационный уровень	7899
3 квалификационный уровень	8614
5. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих	
5.1. Профессиональная квалификационная группа общепрофессиональных должностей служащих первого уровня	

1 квалификационный уровень	7116
2 квалификационный уровень	7349
5.2. Профессиональная квалификационная группа общетраслевых должностей служащих второго уровня	
1 квалификационный уровень	7634
2 квалификационный уровень	7884
3 квалификационный уровень	9187
4 квалификационный уровень	9371
5 квалификационный уровень	9822
5.3. Профессиональная квалификационная группа общетраслевых должностей служащих третьего уровня	
1 квалификационный уровень	9689
2 квалификационный уровень	10256
3 квалификационный уровень	10524
4 квалификационный уровень	10608
5 квалификационный уровень	10691
5.4. Профессиональная квалификационная группа общетраслевых должностей служащих четвертого уровня	
1 квалификационный уровень	11025
2 квалификационный уровень	11276
3 квалификационный уровень	11360
6. Профессиональные квалификационные группы общетраслевых профессий рабочих	
6.1. Профессиональные квалификационные группы общетраслевых профессий рабочих первого уровня	
1 квалификационный уровень	6681
2 квалификационный уровень	7150
6.2. Профессиональные квалификационные группы общетраслевых профессий рабочих второго уровня	
1 квалификационный уровень	7117
2 квалификационный уровень	7985
3 квалификационный уровень	9271
4 квалификационный уровень	9539

2. Приложения № 3 и №5 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Подсолнушек» (в редакции приказа начальника управления образования администрации муниципального образования «Икрянинский район» от 23.12.22г №111) изложить в новой редакции:

Приложение № 3 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Подсолнушек»

Расчет доплат педагогическим работникам МКДОУ д/с «Подсолнушек» за образование

Образование	Процентная надбавка к окладу
Среднее специальное (получение высшего)	15%
Бакалавр	25%
Высшее, специалист	30%
Магистр	35%
Кандидат педагогических наук	40%

Приложение № 5 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Подсолнушек»

Утвержден
постановлением администрации
МО «Икрянинский муниципальный район
Астраханской области
от «27» января 2023 г. N 43п

**ПОРЯДОК
ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ К ОКЛАДУ
(ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ) РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИКРЯНИНСКОГО РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1. Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет к окладу (должностному окладу) работникам муниципальных казенных образовательных учреждений Икрянинского района, подведомственных министерству образования и науки Астраханской области (далее - учреждение), производится дифференцированно в зависимости от общего стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет в размерах, установленных пунктом 3.7 раздела 3 Положения о системе оплаты труда работников муниципальных казенных образовательных учреждений Икрянинского района, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области».

1.2. Стаж работы в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, исчисляется год за год.

2. Исчисление стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет

В общий стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, включаются:

- периоды работы в федеральных органах государственной власти, а также в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления;
- периоды работы в организациях и на предприятиях всех форм собственности и видов экономической деятельности на должностях, знания и опыт работы на которых необходимы для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями;
- время работы в аппарате профсоюзных органов всех уровней (до 31 декабря 1991 года), а также на освобожденных выборных должностях этих органов;
- время работы в аппарате партийных органов всех уровней (до 14 марта 1990 года), а также на освобожденных выборных должностях этих органов;
- время работы в должности старшего пионервожатого в период до 1 апреля 1991 года;
- время работы на должности военного руководителя и руководителя допризывной подготовки в период до 1 сентября 1994 года;
- время, когда работник учреждения фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично, а также время вынужденного прогула при незаконном увольнении или переводе на другую работу с последующим восстановлением на работе;
- время, когда работник учреждения не работал, но сохранял за собой место работы (должность) и получал пособие по государственному социальному страхованию;
- время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- время обучения работников учреждения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, если они работали в учреждении до поступления на учебу;
- время периода регистрации в государственных учреждениях службы занятости, в течение которого в установленном законом порядке производилась выплата пособия по безработице, при условии, если вышеперечисленному периоду предшествовала и за ним непосредственно следовала работа, дающая право на ежемесячную надбавку за выслугу лет;
- время нахождения на действительной военной службе.

3. Начисление и выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет

3.1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется исходя из оклада (должностного оклада) работника учреждения без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно, одновременно с заработной платой.

3.2. Ежемесячная надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

3.3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера ежемесячной надбавки за выслугу лет.

3.4. Назначение ежемесячной надбавки за выслугу лет производится на основании приказа руководителя учреждения.

3.5. При увольнении работника учреждения ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.

4. Установление стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет

4.1. Стаж работы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет определяется комиссией по установлению трудового стажа (далее - комиссия).

4.2. Состав комиссии и порядок ее работы утверждаются локальным нормативным актом учреждения.

4.3. Основными документами для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, являются трудовая книжка и (или) информация о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника учреждения, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Включение в стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, периодов работы, указанных в абзаце третьем раздела 2 Порядка выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет к окладу (должностному окладу) работникам муниципальных казенных образовательных учреждений, утвержденного постановлением, осуществляется в порядке, определенной локальным нормативным актом учреждения.

5. Ответственность за соблюдение установленного порядка начисления ежемесячной надбавки за выслугу лет

5.1. Ответственность за своевременный пересмотр работникам учреждения размера ежемесячной надбавки за выслугу лет возлагается на специалиста, ответственного за ведение кадровой работы.

5.2. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа работы для назначения ежемесячной надбавки за выслугу лет или определения размеров ежемесячной надбавки за выслугу лет рассматриваются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.